

# DODATOK č. 1

## k ZMLUVE č. 162 /POD-503/19

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie v rámci Programu obnovy dediny (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

---

uzatvorenou medzi:

### 1. Poskytovateľ dotácie:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

Číslo účtu vo formáte IBAN:

SWIFT:

(ďalej len „SAŽP“)

Slovenská agentúra životného prostredia

Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

00626031

2021125821

RNDr. Richard Müller, PhD.,  
generálny riaditeľ

Štátna pokladnica

SK93 8180 0000 0070 0038 9273

SPSRSKBA

a

### 2. Príjemca dotácie:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

Číslo samostatného bankového účtu vo  
formáte IBAN:

SWIFT:

(ďalej len „príjemca dotácie“)

Obec Žaškov

Žaškov 112, 027 21 Žaškov

00315052

Milan Pavlovčík, starosta obce

Prima banka Slovensko, a.s.

SK60 5600 0000 0040 5051 2010

KOMASK2X

## Článok I.

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení Dodatku č. 1 k Zmluve č. 162/POD-503/19 uzatvorenej dňa 06.08.2019 (ďalej len „zmluva“) v tomto znení:

**Čl. IV. Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a termín realizácie projektu** sa v bode 2. „Termín realizácie projektu“ mení nasledovne:

2. Termín realizácie projektu:

(začiatok a ukončenie – mesiac/rok): 01/2019 – 12/2019

**Čl. VI. Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie** sa v bode 2. „Príjemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť SAŽP originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytla. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Príjemca dotácie je tiež povinný na požiadanie SAŽP k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Príjemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť SAŽP najneskôr v lehote do 31.10.2019“ mení nasledovne:

2. Príjemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť SAŽP originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytla. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Príjemca dotácie je tiež povinný na požiadanie SAŽP k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Príjemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť SAŽP najneskôr v lehote do 30.11.2019.

**Čl. VII. Povinnosti príjemcu dotácie** sa v bode 6. „Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 31.10.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými SAŽP na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy, predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečné vyhodnotenie plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí z Environmentálneho fondu formou dotácie v rámci Programu obnovy dediny za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých dokladov, vyžadujúce SAŽP, preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá“ mení nasledovne:

6. Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 30.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými SAŽP na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy, predložiť aj vyplnené

a podpísané tlačivo pre „Záverečné vyhodnotenie plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí z Environmentálneho fondu formou dotácie v rámci Programu obnovy dediny za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých dokladov, vyžadujúce SAŽP, preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

## Článok II.

1. Ostatné časti zmluvy zostávajú nezmenené.
2. Dodatok č. 1 k Zmluve je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ dotácie obdrží dve vyhotovenia a príjemca dotácie jedno vyhotovenie. Každý rovnopis má platnosť originálu.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dodatok č. 1 k Zmluve prečítali, jeho obsahu porozumeli, uzatvárajú ho na základe slobodne a vážne prejavenej vôle, neuzatvárajú ho v tiesni, či inak za nevýhodných podmienok a na znak svojho súhlasu, byť týmto Dodatkom č. 1 k Zmluve viazaní, ho podpisujú.
4. Dodatok č. 1 k Zmluve nadobúda platnosť dňom jeho podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR.

V Banskej Bystrici, dňa 24.10.2019

V Banskej Bystrici, dňa 24.10.2019

SLOVENSKÁ AGENTÚRA  
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Obec Žaškov  
v zastúpení Milan Pavlovčík  
starosta obce

Slovenská agentúra životného prostredia  
v zastúpení RNDr. Richard Müller, PhD.  
generálny riaditeľ